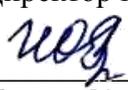


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДВОРЕЦ ШКОЛЬНИКОВ
БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Принята на заседании
педагогического совета
МБОУ ДО дворец школьников
Протокол № 1 от 28.08.2024г.

Утверждена
Директор МБОУ ДО дворец школьников
 О.В.Чумараева
Приказ № 53 от 28.08.2024 г.
м.п.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА «ЮНЫЙ ЖУРНАЛИСТ»**

Направленность: социально-гуманитарная

Возраст обучающихся: 12-14 лет

Срок реализации: 2 года (288 часов)

Автор-составитель:

Натальина Татьяна Николаевна,
педагог дополнительного образования

БУГУЛЬМА 2024

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1	Образовательная организация	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования дворец школьников Бугульминского муниципального района Республики Татарстан
2	Полное название программы	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный журналист»
3	Направленность программы	Социально-гуманитарная
4	Сведения о разработчиках:	
4.1	ФИО, должность	Натальина Татьяна Николаевна, педагог дополнительного образования
5	Сведения о программе:	
5.1	Срок реализации	2 года
5.2	Возраст обучающихся	12-14 лет
5.3	Характеристика программы: тип, вид	Общеобразовательная, общеразвивающая, с применением дистанционных технологий. Модифицированная
5.4	Цель программы	Обучение обучающихся основам профессии журналиста, привитие им навыков работы с социальной газетой, развитие интереса к литературному творчеству.
5.5	Планируемые результаты	<p>По окончании обучения обучающиеся будут</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – историю прессы, особенности журналистской и оформительской работы; – газетно-журнальные жанры журналистики; – методы обработки информации; – способы речевого воздействия на собеседника; – основы конфликтологии; – региональные особенности работы редакций газет РТ. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обрабатывать информацию; – планировать свою деятельность; – работать в компьютерных программах MicrosoftWord, MicrosoftPowerPoint, MicrosoftOfficePublisher, AdobePhotoshop, MicrosoftAdobePageMaker, FastStoneImageViewer для вёрстки буклетов, грамот, брошюр, разных полос издания; – фотографировать и обрабатывать фотографии; – разрабатывать концепцию издания; – верстать школьную газету «МБ-Новости». <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различными способами сбора информации; - владеть навыками делового общения, умениями вести беседу, строить диалог

ОГЛАВЛЕНИЕ

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРОГРАММЫ	2
1.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4-11
1.1. Нормативно-правовое обеспечение программы	4-5
1.2. Направленность программы	5
1.3. Актуальность программы	5-6
1.4. Отличительные особенности программы	6
1.5.Цель	6
1.6. Задачи программы	7
1.7.Адресат программы	7
1.8.Формы организации образовательного процесса и виды занятий	7-9
1.9. Срок освоения программы и режим занятий	9
1.10. Планируемые результаты	10 -11
2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН	12-16
2.1.Учебный (тематический) план 1 года обучения	12-14
2.2.Учебный (тематический) план 2 года обучения	14-16
3.СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	17- 31
3.1. Содержание программы 1года обучения	17-24
3.2. Содержание программы 2 года обучения	25- 31
Раздел 2. «Комплекс организационно-педагогических условий»	
2.1. Организационно – педагогические условия реализации программы	32-33
2.2.Формы аттестации/ контроля	33-34
2.3. Оценочные материалы	34
2.4. Список литературы	35-36
Программа воспитательной работы	37-43
ПРИЛОЖЕНИЯ	44-53

1.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Нормативно-правовое обеспечение программы

Настоящая дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный журналист» разработана в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 29.12.2022г.) в соответствии с п.1, ст.75 о том, что дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени;

п.3, ст. 23 об осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

п.1, ст.12 о том, что в организациях дополнительного образования образовательный процесс регламентируют образовательные программы, которые определяют содержание образования.

- Федеральным законом от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

-Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года.

(Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р г. Москва)

-Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» в рамках Национального проекта «Образование», утвержденного Протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3.09.2018г. № 10.

-Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3.09.2019 г.

№ 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».

- Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере от 13.07.2020 г. №189-ФЗ.

-Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

-Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

-Методическими рекомендациями по проектированию и реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ (в том числе адаптированных) ГБУ ДО «РЦВР», №2749 ОТ 07.03.2023 г.

-Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования дворец школьников Бугульминского муниципального района (далее МБОУ ДО дворец школьников).

-Положением о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах (Пр. № 36 от 30 мая 2023 г.)

1.2. Направленность (профиль) программы

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа «Юный журналист» имеет социально-гуманитарную направленность.

1.3. Актуальность программы

Актуальность программы определяется стремительным развитием информационных технологий, овладением обучающимися основ будущей профессии. Данная программа формирует достаточный уровень знаний в области интеллектуального мышления и развивает творческие способности обучающихся, несет необходимый уровень знаний в области

журналистики. 21 век стал для всего человечества эпохой возникновения новой мировой информационной структуры. Постоянное развитие телевидения, радио, прессы и электронных СМИ привело к увеличению информации, к ее всеобщему проникновению. И в этом многообразии газетная журналистика выступает в роли фундамента в море информационных потоков: миллиарды людей читают газеты, узнавая о мировых процессах и их последствиях. Сущностью журналистской деятельности является воздействие на общество путем внедрения определенной системы ценностей. В такой ситуации степень ответственности журналиста, а тем более молодого, перед аудиторией возрастает кратно, а процесс обучения подростков основам журналистики требует более серьезного подхода.

1.4. Отличительная особенность программы

Во-первых, у школьника развиваются следующие способности: умение делать выбор, умение быть ответственным за свои решения. Школьное издательство – это и работа по профориентации.

Во-вторых, работа по созданию школьной газеты связана с соотношением собственного замысла с восприятием этого замысла другими, как сверстниками, так и взрослыми.

В-третьих, обучающиеся в статьях используют знания по разным учебным предметам, а компьютерная верстка заставляет изучать информатику углубленно.

В-четвертых, деятельность по созданию газеты схематична, то есть, показав один раз порядок создания, в следующий раз они могут создавать газету самостоятельно.

Изучение данной дисциплины содействует расширению лингвистического кругозора обучающихся, воспитанию у них стилистического чутья, закреплению умений и навыков коммуникативно-целесообразного отбора единиц языка, развитию и совершенствованию способностей создавать и оценивать тексты различной стилевой принадлежности

1.5. Цель программы

Обучение обучающихся основам профессии журналиста, привитие им навыков работы с социальной газетой, развитие интереса к литературному творчеству.

1.6. Задачи программы

Обучающие:

- формировать умения работать в различных жанрах публицистического стиля
- приобщать к работе над книгой и другими источниками знаний
- учить применять полученные знания при создании школьной газеты

Развивающие:

- развивать у подростков основы информационной компетентности средствами журналистской деятельности
- развивать практические навыки журналистской работы: умение собирать информацию пользоваться разнообразной справочной и научной литературой
- развивать потребности в речевом самосовершенствовании;

Воспитательные:

- воспитывать нравственные, моральнопсихологические и коммуникативные качества
- воспитывать дух корпоративности и командной сплочённости
- формировать потребности в самообразовании, самовоспитании

1.7. Адресат программы

–Возраст обучающихся 12-14 лет

1.8. Формы организации образовательного процесса и виды занятий

Возможные формы организации деятельности обучающихся на занятии студии «Юный журналист»: индивидуальная, индивидуально–групповая, групповая, фронтальная (работа по подгруппам, по звеньям, в парах). *Методы обучения, в основе которых лежит способ организации занятия:*

- словесные (лекция, беседа, объяснение)
- наглядные (показ видеоматериалов, иллюстраций, педагогом приёмов выполнения того или иного задания);
- практические (написание статей различных жанров, редактирование текстов, коррективировка)

- тренинги, ролевые игры, тренировочные упражнения, игры, семинары, участие в конкурсах, выпуск школьной газеты «МБ-Новости».

Методы, в основе которых лежит уровень деятельности учащихся

-объяснительно-иллюстративные (методы обучения, при использовании которых, учащиеся воспринимают и усваивают готовую информацию);

-репродуктивные методы обучения (обучающиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности);

-частично-поисковые методы обучения (участие обучающихся в коллективном поиске, решение поставленной задачи совместно с педагогом);

-исследовательские методы обучения (овладение обучающимися методами научного познания, самостоятельной творческой работы).

Для реализации программы используются несколько типов (видов) занятий:

Вводное занятие—педагог знакомит обучающихся с техникой безопасности, особенностями организации обучения и предлагаемой программой работы на текущий год.

Ознакомительное занятие—педагог знакомит детей с новыми методами работы.

Теоретическое занятие - даются основные знания, раскрываются теоретические обоснования наиболее важных тем, используются данные исторического наследия и передового опыта в области журналистской деятельности.

Практическое занятие – изложение теоретических знаний сопровождается практическим показом самим педагогом, проводятся игровые, психологические и обучающие тренинги. Во время занятий происходит доброжелательная коррекция. Педагог добивается того, чтобы все участники пытались максимально правильно и точно выполнить задание.

Практические занятия могут строиться в форме: творческого отчета, экскурсии, заочной экскурсии, круглого стола, урока-лекции, урока-путешествия, урока-игры, творческой мастерской, встречи с интересными людьми.

Занятие на закрепление полученных знаний—строится на выполнении упражнений, многократном повторении тех или иных действий.

Конкурсное игровое занятие—строится в виде соревнования в игровой форме для стимулирования творческой деятельности детей.

Комбинированное занятие—проводится для решения нескольких учебных задач, несёт важную роль в формировании коллектива, развитии исполнительской и нравственной культуры участников. На данном занятии происходит, как правило, многократное повторение, закрепление ранее разученного материала. Выстраивается весь ход запланированного мероприятия (семинарского занятия, творческого отчёта и т.д.)

Итоговое занятие—подводит итоги работы детского объединения за учебный год. Может проходить в виде творческого отчета, защиты проекта

1.9. Срок освоения программы и режим занятий

Программа рассчитана на 2 года обучения.

Режим занятий - программа предполагает проведение занятий во второй половине дня. Занятия проводятся 2раза в неделю по 2 академических часа – 4часа в неделю.

Режим занятий по годам обучения:

1 год – 144 часа

2 год – 144 часа

Во время перерывов, предусмотренных нормами СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», обучающиеся выполняют комплекс «Упражнений для снятия усталости глаз», также проводятся снимающие мышечную усталость физкультминутки.

Группы комплектуются из расчёта:

1-й год обучения – до15человек;

2-й год обучения – до15человек.

1.10. Планируемые результаты

Личностные результаты:

У обучающихся будут сформированы:

- навыки приобретать новые знания и умения, совершенствовать уже имеющиеся ЗУН;
- осознание себя как гражданина, представителя определённой культуры, интерес и уважение к другим народам;
- стремление к красоте, готовность бережно относиться к окружающей среде;
- эмоционально ценностное отношение к добросовестному труду.

Метапредметные результаты:

- способность регулировать собственную деятельность;
- умение осуществлять информационный поиск для выполнения задач;
- освоение правил и норм социокультурного взаимодействия со взрослыми и сверстниками в сообществах разного типа (класс, школа, семья, учреждения культуры в городе, т.д.);
- приобретение навыков культуры общения (дома, в школе, в обществе).

Обучающиеся научатся:

- учитывать разные мнения;
- формулировать собственное мнение и позицию;
- участвовать в общей беседе, соблюдая правила речевого поведения;
- осуществлять совместную деятельность в парах и рабочих группах, распределять обязанности;
- владеть монологической и диалогической формами речи;
- осуществлять взаимный контроль и взаимопомощь;
- разрешать конфликты.

Предметные результаты:

- усвоение первоначальных сведений о профессии журналиста и его роли;
- овладение основами культуры речи, стилистическими аспектами языка, коммуникативными приёмами и навыками;

-представление о понятиях: интервью, репортаж, эссе, статья, фельетон, публицистический стиль речи, очерк и т.п.

-знание основ журналистики, правки и редактирования текстов;

- высокий уровень самосознания, самодисциплины;

- умение общаться с людьми;

- осознание своей роли в школьной жизни.

По окончании обучения обучающиеся будут

знать:

– историю прессы, особенности журналистской и оформительской работы;

– газетно-журнальные жанры журналистики;

– методы обработки информации;

– способы речевого воздействия на собеседника;

– основы конфликтологии;

– региональные особенности работы редакций газет РТ.

уметь:

– обрабатывать информацию;

– планировать свою деятельность;

– работать в компьютерных программах MicrosoftWord, MicrosoftPowerPoint, MicrosoftOfficePublisher, AdobePhotoshop, MicrosoftAdobePageMaker, FastStoneImageViewer для вёрстки буклетов, грамот, брошюр, разных полос издания;

– фотографировать и обрабатывать фотографии;

– разрабатывать концепцию издания;

– верстать школьную газету «МБ-Новости».

владеть:

- различными способами сбора информации;

- владеть навыками делового общения, умениями вести беседу, строить диалог

2. Учебный план 1-й год обучения

№	Разделы, темы	Количество часов		
		всего	теория	практика
1.	Введение в журналистику	40	20	20
2.	Художественно-техническое оформление издания	40	20	20
3.	Основы журналистики	56	28	28
4.	Итоговое занятие	8	4	4
ИТОГО		144	72	72

2.1. Учебно-тематический план 1-й год обучения

№	Наименование раздела программы. Тема урока.	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		всего	теория	практика	
1.	Вводное занятие. ТБ, ПДД, правила поведения на занятии. Введение в журналистику	40	20	20	
1.1	Как и почему возникла журналистика.	4	2	2	Лекционное занятие/ тестирование
1.2	Твой друг газета	4	2	2	Обзор школьных СМИ
1.3	Газеты и журналы моей семьи.	4	2	2	Коллаж «Расскажи мне о себе».
1.4	Школьная газета «МБ-Новости». Работа редколлегии.	4	2	2	Презентация/организация работы редколлегии
1.5	Миссия и название школьной газеты.	4	2	2	Презентация/ работа в группах
1.6	Читатель и его интересы.	4	2	2	Анкетирование
1.7	Функции журналистики.	4	2	2	Презентация/ обзор шк.СМИ
1.8	Виды журналистских специализаций и профессий.	4	2	2	Экспресс – тест
1.9	Особенности журналистского труда.	4	2	2	Мини-сочинение
1.10	Качества, необходимые журналисту.	4	2	2	Творческая коллективная работа
2.	Художественно-техническое оформление издания	40	20	20	

2.1	Язык журналистики.	4	2	2	Лекционное занятие/ тестирование
2.2	Стилистические фигуры речи.	4	2	2	Работа с прессой/практическая работа
2.3	Композиция материала.	4	2	2	Работа с прессой/практическая работа
2.4	Газетный язык и авторский почерк.	4	2	2	Составление понятийного словаря
2.5	Как планировать номер газеты. Имидж газеты.	4	2	2	Система иллюстрирования номера-п.р.
2.6	Заголовки в номере: система рубрик в газете.	4	2	2	Работа в группах/схема крупной газеты
2.7	Типы газет.	4	2	2	Самостоятельная работа
2.8	Как придумывать заголовки и писать лиды.	4	2	2	Практическая работа с использованием ПК
2.9	Школьная газета «МБ-Новости». Как и о чём писать для школьной газеты.	4	2	2	Творческая мастерская
2.10	Планирование шаг за шагом.	4	2	2	Работа в группах – конкурс на лучший макет
3.	Основы журналистики.	56	28	28	
3.1	Жанры периодической печати.	4	2	2	Опрос
3.2	<i>Информационные жанры.</i> Заметка.	4	2	2	Работа в парах
3.3	Статья.	4	2	2	Работа в парах
3.4	Интервью.	4	2	2	Составление списка вопросов для интервью
3.5	Зарисовка.	4	2	2	Работа по группам
3.6	Репортаж.	4	2	2	Работа по группам
3.7	Корреспонденция.	4	2	2	Контрольная работа по группам
3.8	<i>Аналитические жанры.</i> Обзорение.	4	2	2	Творческая работа
3.9	Обзор.	4	2	2	Обзор СМИ за неделю
3.10	Рецензия.	4	2	2	Анализ/практическая работа
3.11	<i>Художественно-публицистические</i>	4	2	2	Индивидуальные

	<i>жанры журналистики: комментарий, рецензия, фельетон, эссе.</i>				сообщения
3.12	Публицистическая статья.	4	2	2	Самостоятельная работа
3.13	Очерк.	4	2	2	Работа в группах
3.14	Подбор и использование занимательного материала в школьной газете.	4	2	2	Анализ/практическая работа
4.	Итоговое занятие	8	4	4	
4.1	Ролевая игра «Репортер».	4	2	2	Ролевая игра
4.2	Итоговое занятие. «Чему я научился на занятиях студии?»	4	2	2	Зачёт
ИТОГО		144	72	72	

2.2. Учебный план 2 года обучения

№	Разделы, темы	Количество часов		
		Всего	теория	практика
1.	Введение в журналистику	44	20	24
2.	История журналистики	48	24	24
3.	Основы журналистики.	44	22	22
4.	Итоговое занятие	8	4	4
ИТОГО		144	70	74

Учебно-тематический план 2-й год обучения

№	Наименование раздела программы. Тема урока.	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		всего	теория	практика	
1.	Вводное занятие. ТБ, ПДД, правила поведения на занятии. Введение в журналистику	44	20	24	
1.1	Вводное занятие.	4	2	2	Лекционное занятие/ тестирование
1.2	Профессия журналиста.	4	2	2	Творч. работа
1.3	Этико-правовые основы журналистики.	4	2	2	Работа в парах
1.4	О чем должен знать журналист, чтобы избежать ненужных проблем.	4	2	2	Работа в группах
1.5	Взрослые правила для юных журналистов.	4	2	2	Опрос
1.6	Школьная газета «МБ-Новости».	4	2	2	Презентация/

					работа в группах
1.7	КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости» №1. Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты по итогам 1 четверти	4	2	2	Практическая работа
1.8	Интернет – журналистика.	4	2	2	Лекция с использованием презентации
1.9	Материалы сети Интернет.	4	2	2	Творческая работа
1.10	Экскурсия в Бугульминскую типографию	4	-	4	Экскурсия
1.11	КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости» №2. Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой Новому году.	4	2	2	Практическая работа
2.	История журналистики.	48	24	24	
2.1	Становление и развитие русской журналистики в XVIII в.	4	2	2	Исследовательская работа
2.2	Русская журналистика в начале XIX века.	4	2	2	Работа в группах
2.3	Журналистика 1840 – 1850 годов.	4	2	2	Сочинение
2.4	КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости» №3. Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой Дню Защитника Отечества	4	2	2	Практическая работа
2.5	Журналистика эпохи реформ 1860-х годов.	4	2	2	Творческая работа
2.6	Русская журналистика начала XX века.	4	2	2	Творческая работа
2.7	Журналистика периода Великой Отечественной войны.	4	2	2	Творческая работа
2.8	КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости» №4. Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой Международному женскому дню	4	2	2	Практическая работа
2.9	Журналистика первого послевоенного десятилетия.	4	2	2	Теоретические занятия, создание миниатюр с опорой на указанные средства

2.10	Журналистика второй половины 80-х - начала 90- гг.	4	2	2	Инд. творч. задания
2.11	Журналистика Российской Федерации	4	2	2	Работа в группах
2.12	КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости» №5. Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой Дню Космонавтики	4	2	2	Практическая работа
3.	Основы журналистики.	44	22	22	
3.1	Понятие о шрифтах, их применение.	4	2	2	Конкурс
3.2	Правка и редактирование текстов.	4	2	2	Редактирование/обсуждение
3.3	Компьютерная обработка информации.	4	2	2	Самостоятельная работа
3.4	КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости» №6. Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой здоровому образу жизни	4	2	2	Практическая работа
3.5	Основы форматирования текста.	4	2	2	Анализ/практическая работа
3.6	Рекламный текст в печати.	4	2	2	Самостоятельная работа
3.7	Язык рекламных текстов.	4	2	2	Сочинение
3.8	КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости» №7. Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой Дню Победы	4	2	2	Практическая работа
3.9	Журналистское расследование.	4	2	2	Проект
3.10	Берем интервью.	4	2	2	Творч. работа
3.11	КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости» №8. Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой нашим выпускникам.	4	2	2	Практическая работа
4.	Итоговые занятия	8	4	4	
4.1	Итоговое занятие: «Чему я научился на занятиях студии»	4	2	2	Тест
4.2	Выпуск итоговой школьной газеты «МБ-Новости» №9.	4	2	2	Зачётная работа
ИТОГО		144	70	74	

3.Содержание программы 1-й год обучения

I. Введение в журналистику.

Тема 1.Введение. ТБ, ПДД, правила поведения на занятии.

Теория: Знакомство с программой студии. Как и почему возникла журналистика.

Практика:Выборы старосты, распределение обязанностей между членами студии. ТБ на занятиях студии.

Тема 2. Твой друг - газета.

Теория:Знакомство с историей возникновения детской прессы.

Обобщение и систематизация сведений о стилях и типах речи.

Практика:Обзор детских и подростковых СМИ.

Тема 3. Газеты и журналы моей семьи.

Теория:Обзор прессы. Общая характеристика: сфера применения, жанры, стилевые особенности, языковые средства

Практика:Коллаж по теме «Расскажи мне о себе».

Тема 4.Школьная газета.

Теория: Общий обзор. Организация работы редколлегии. Планирование. Техническое обеспечение.

Практика: Обзор номеров школьной газеты за прошлый год.

Тема 5. Миссия и название школьной газеты.

Теория:Кому и зачем нужна газета в школе? Для кого выходит? Каких целей может достичь? Выбор названия.

Практика: Подготовка материала для школьной газеты.

Тема 6. Читатель и его интересы.

Теория: Кто будет читателем школьной газеты и что он ждет от нее? Методы выявления читательских запросов и предпочтений. Анкета.

Практика: Провести анкетирование.

Тема 7. Функции журналистики.

Теория: Знакомство с основными функциями журналистики: коммуникативной, идеологической, культурно-просветительской, методологической, организаторской.

Практика: Работа с периодической печатью в школьной библиотеке.

Тема 8. Виды журналистских специализаций и профессий.

Теория: Дифференциация профессий журналиста по родам и видам (по родам: радиожурналист, тележурналист, газетчик; по видам: журналист-международник, политолог, аграрник, культуролог, эколог, спортивный обозреватель)

Практика: Сообщения о работе известных журналистов. Журналисты моего города.

Тема 9. Особенности журналистского труда.

Теория: Беседа об особенностях журналистского труда, об индивидуальном-коллективном характере труда журналиста, о компетентности журналиста.

Практика: Мини-сочинение «Работа журналиста»

Тема 10. Качества, необходимые журналисту.

Теория: Беседа о качествах, необходимых журналисту, стиле работы журналиста. Тон, манеры.

Практика: Монологическая и диалогическая форма речи. Высказывание и обоснование своей точки зрения по заданным темам.

II. Художественно-техническое оформление издания.

Тема 11. Язык журналистики.

Теория: Сущность слова. Слово и понятие. Многозначность слова. Слова иноязычного происхождения, старославянизмы, историзмы, архаизмы, неологизмы. Профессиональная лексика, диалектизмы, современные сленг.

Фразеологизмы, крылатые слова, пословицы.

Практика: Подготовить рассказ «Об этом слове хочется рассказать». Доклад «Пословицы и поговорки. Их использование в журналистике».

Тема 12. Стилистические фигуры речи.

Теория: Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзиe и бессоюзиe.

Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гипербола, ирония.

Практика: Работа с прессой. Найти в газетных и журнальных публикациях примеры тропов и стилистических фигур, определить их роль в тексте. Написать зарисовку, используя определенные стилистические фигуры.

Тема 13. Композиция материала.

Теория: Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение.

Основные структурные связи в повествовании: прямая хронология и обратная хронология. Прямая хронология с отступлениями.

Основные структурные связи в описании. Движение по объекту описания. Движение объекта. Маршрут движения. Убывание или возрастание признака.

Основные структурные связи в рассуждении.

Умозаключение в доказательстве или опровержении. Восхождение от конкретного к абстрактному.

Практика: Работа с прессой. Найти в газетных и журнальных публикациях примеры текстов с повествованием, описанием, рассуждением.

Тема 14. Газетный язык и авторский почерк.

Теория: Особенности газетного языка. Что такое авторский почерк. Плагиат.

Практика: Составление понятийного словаря. Беседа «Моя любимая газета».

Тема 15. Как планировать номер газеты. Имидж газеты.

Теория: Познакомить с художественно-техническим оформлением газеты.

Практика: Работа с периодической печатью. Система иллюстрирования номера: фотоиллюстрации, нефотографические иллюстрации. Особенности иллюстрирования изданий разных типов.

Тема 16. Заголовки в номере: система рубрик в газете.

Теория: Представление о системе рубрик в газете.

Практика: Работа с периодической печатью: разбор заголовков, виды заголовков в газете. Нарисовать организационную схему крупной газеты.

Тема 17. Типы газет.

Теория: Типы газет.

Практика: Работа с прессой в школьной библиотеке.

Тема 18. Как придумывать заголовки и писать лиды.

Теория: Объем заголовков, их стилистика. Констатирующие заголовки.

Образные заголовки. Лид. Функции лида:

- информировать читателя с минимальной потерей времени;
- акцентировать внимание на самом главном в информации с точки зрения журналиста.

Практика. Написать лид и придумать пять заголовков.

Тема 19. Школьная газета «МБ-Новости»

Теория: Как и о чём писать для школьной газеты. Темы. Рубрики. Полосы. Первая полоса. «Гвоздевой» материал. Правила расположения новостей, обзоров, интервью и пр.

Практика: Составить эскиз первой страницы газеты.

Тема 20. Планирование шаг за шагом.

Теория: Этапы выпуска номера газеты:

- планирование номера газеты (планерка);
- сбор информации;
- подготовка материалов, рубрик, полос;
- подбор иллюстраций;
- макетирование и верстка номера;
- редактирование и вычитка, подписание номера;
- обсуждение номера на летучке.

Практика: выпуск школьной газеты «МБ-Новости»

III. Основы журналистики.

Тема 21. Жанры периодической печати.

Теория: Знакомство с газетными жанрами: информационные, аналитические, художественно-публицистические. Общий обзор.

Практика: Работа с периодической печатью. Газетные жанры.

Тема 22. Информационные жанры. Заметка.

Теория: Характеристика заметки. Требования к содержанию заметки: оперативность, актуальность, краткость, ясность. Разновидность заметок: событийная заметка, анонс, аннотация, мини-история, мини-обозрение и др.

Практика: Подготовить заметку для школьной газеты.

Тема 23. Статья.

Теория: Виды статей, трансформация жанра.

Статья - жанр, предназначенный для анализа актуальных, общественно-значимых процессов, ситуаций, явлений и управляющих ими закономерностей. Функции и задачи статьи. Проблемная, обще исследовательская, полемическая, историческая.

Практика: Подготовить проблемную, историческую, обще исследовательскую, полемическую статью;

Тема 24. Интервью.

Теория: Дать представление об интервью.

Практика: Подготовка к интервью – сбор информации о личности, с которой хотим побеседовать, о проблеме, которую хотим обсудить. Составление списка вопросов.

Задание: Составьте вопросы, которые читателю и собеседнику покажутся творческими и изобретательными.

Составьте списки вопросов из 5 вступительных вопросов для интервью: а) с педагогом – организатором; б) с учителем физкультуры.

Тема 25. Зарисовка.

Теория: Задачи зарисовки. Место зарисовки в газете.

Практика:

- подготовить пейзажную зарисовку;

- подготовить портретную зарисовку;
- подготовить производственную зарисовку;
- подготовить бытовую зарисовку;
- подготовить контрольную зарисовку на заданную тему.

Тема 26. Репортаж.

Теория: Дать понятие теме репортажа. Рассмотреть виды репортажа.

Практика: Определиться в написании своего репортажа. Рассмотреть основные техники работы журналиста. Выбрать наиболее подходящую для себя.

Задание: Составьте 10 вопросов, посредством которых вы попытаетесь вывести на разговор учителя, не желающего беседовать с журналистом после урока, к которому не подготовился весь класс.

Тема 27. Корреспонденция.

Теория: Информация и аналитика в корреспонденции.

Предмет корреспонденции. Отличие от заметки, репортажа, статьи. Информационная и аналитическая корреспонденции.

Практика: Подготовить информационную корреспонденцию;

Подготовить аналитическую корреспонденцию.

Тема 28. Аналитические жанры. Обзорение.

Теория: Метод обзорения, стиль. Общее обзорение. Тематическое обзорение

Практика: Подготовить общее обзорение, экономическое обзорение, литературное обзорение, спортивное обзорение.

Тема 29. Обзор.

Теория: Общий обзор, обзор-презентация, информационный обзор.

Практика: Подготовить общий обзор местных печатных СМИ за неделю, подготовить общий обзор местных телевизионных каналов за неделю, подготовить общий обзор центральных печатных СМИ за неделю.

Тема 30. Рецензия.

Теория: Предмет рецензии. Цели и задачи рецензента. Логический план рецензии. Гранд-рецензии и мини-рецензии..

Практика: Подготовить рецензию на книгу, фильм.

Тема 31. Художественно-публицистические жанры журналистики: комментарий, рецензия, фельетон, эссе.

Теория: Рассмотреть структуру, язык и разновидности комментария. Рассмотреть структуру рецензии, ее типологию и место в печати. Дать характеристику фельетону. Рассмотреть его разновидности. Рассказать о мастерах данного жанра. Показать особенности в поиске источников, выдвижении главного тезиса, определении конструкции и особенности повествования.

Практика: Попробуйте написать комментарий к предложенной информации, используя метод пояснения. Постарайтесь, чтобы ваш текст не превысил 10 предложений. Определите, что явилось предметом рецензии в предложенном тексте. Воплотитесь в образ журналиста, доброе имя которого (в своих фельетонах!) пытается очернить редакция другой газеты. И попробуйте написать фельетон в ответ. Вам нужно вставить в предложения пропущенные слова так, чтобы фразы звучали законченно и красиво.

Тема 32. Публицистическая статья.

Теория: Дать представление о публицистической статье. Дать понятие типологии оформления текста. Рассмотреть особенности графического оформления.

Практика: Учить формулировать тезисы, выделять среди них главные.

Рассмотреть типологию заглавия текста.

Задание: Сдать статью с графическим оформлением.

Тема 33. Очерк.

Теория: Образность, типизация, насыщенность литературно-художественными средствами, языковые и стилистические особенности. Эмоциональная выразительность.

Практика: подготовить портретный очерк, событийный очерк.

Тема 34. Подбор и использование занимательного материала в школьной газете.

Теория: Занимательный материал, используемый в газетах: загадки, кроссворды, сканворды, чайнворды, ребусы головоломки, картинки на наблюдательность и внимание, викторины, логические задачи. Анаграммы и др.

Практика: подобрать занимательный материал, сдать готовую страницу редактору

Тема 35. Ролевая игра «Репортер».

Теория: Ролевая игра.

Практика: Создание репортажей по интересующей обучающихся теме.

Тема 36. Итоговое занятие. «Чему я научился на занятиях студии?»

Теория: Подведение итогов за год.

Практика: Защита творческих работ.

Содержание программы 2-й год обучения

I. Вводное занятие

Тема 1. ТБ, ПДД, правила поведения на занятии.

Введение в журналистику.

Теория: Знакомство с программой студии, решение организационных вопросов.

Практика: Выборы старосты, распределение обязанностей между членами студии.

ТБ на занятиях студии.

Тема 2. Профессия журналиста.

Теория: Место журналистики среди типов профессий.

Практика: Беседа с членами кружка. Создание собственной редакции (распределение обязанностей).

Тема 3. . Этико-правовые основы журналистики.

Теория: 1. Закон о СМИ

Практика: Постатейное обсуждение закона о СМИ

Тема 4. О чем должен знать журналист, чтобы избежать ненужных проблем.

Теория: Права и обязанности журналистов. Печатное право. Знакомство с основными терминами журналистики. Проследить специфику работы журналиста.

Практика: Требования к журналисту:

- компетентность;
- объективность;
- соблюдение профессиональных и этических норм;
- глубокие знания в области литературы, философии и др.;
- владение литературным языком.

Тема 5. Взрослые правила для юных журналистов.

Теория: точность и проверка информации, честность и достоверность, ссылка на источник, разделение фактов и мнений, краткость и ясность.

Практика: Памятки «Юный журналист»

Тема 6. Школьная газета «МБ-Новости».

Теория: Организация работы редколлегии. Планирование. Техническое обеспечение. Редактор, его функции и обязанности.

Практика: КТД по изданию школьной газеты. Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты.

Тема 7. КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости».

Теория: Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты по итогам 1 четверти

Практика: Выпуск школьной газеты № 1

Тема 8. Интернет – журналистика.

Теория: Компьютер как средство работы с информацией. Использование ПК в журналистике.

Практика: Знакомство с ПК.

Тема 9. Материалы сети Интернет.

Теория: Материалы сети Интернет.

Практика: Работа с материалами сети Интернет: поисковые системы, поиск по адресной строке, классификация материалов.

Тема 10. Экскурсия в Бугульминскую типографию.

Практика: Заочная экскурсия.

Написать репортаж «Моё село»; подготовить сообщения об особенностях стиля журналистов и писателей прошлого

Тема 11. КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости».

Теория: Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой Новому году.

Практика: Выпуск школьной газеты

II. История журналистики.

Тема 12. История журналистики. Становление и развитие русской журналистики в XVIII в.

Теория: Рукописные предшественники журналистики. «Ведомости» - как первенец русской периодической печати.

Практика: обзор «Санкт-Петербургские ведомости», «Московские ведомости».

Задание: подготовить сообщение о первых частных изданиях А.П.Сумарокова, М.М.Хераскова, Н.И.Новикова. Журналистская деятельность императрицы Екатерины II, журнал «Всякая всячина».

Тема 13. Русская журналистика в начале XIX века.

Теория: Журналистика на рубеже веков – разделение на консервативно-монархическое и либерально-просветительское, демократическое направление. «Вестник Европы» Н.М. Карамзина, «Сын Отечества» Н.И.Греча. Альманах «Полярная звезда» А.А. Бестужева и К.Ф.Рылеева – подцензурное издание декабристов, участие в издании А.С. Пушкина.

Практика: обзор журнала «Современник» А.С.Пушкина, его публикации в издании, участие в журнале Н.В. Гоголя.

Тема 14. Журналистика 1840 – 1850 годов.

Теория: Формирование западнической и славянофильской идеологии. Начало журналистского творчества А.И. Герцена, укрепление гоголевской «натуральной школы». «Отечественные записки» - исторический журнал

Практика: обзор журналов братьев М.М. и Ф.М. Достоевских «Время» и «Эпоха».

Тема 15. КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости».

Теория: Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой Дню защитника Отечества.

Практика: Выпуск школьной газеты

Тема 16. «Вольная русская пресса за границей. «Полярная звезда» и «Колокол» А.И.Герцена. Журналистика эпохи реформ 1860-х годов.

Теория: Журналистская и публицистическая деятельность А.И.Герцена в России.

Практика: обзор журналов.

Тема 17. Русская журналистика начала XX века.

Теория: Появление фельетона как нового жанра (В.Дорошевич). Появление регулярных газет русских социал-демократов «Искра», «Вперед», «Красное знамя», журнала «Заря». Царский манифест от 17 октября 1905 года и его влияние на характер, политическую направленность прессы и отношения прессы и власти. Издания политических движений и партий.

Практика: обзор газет «Биржевые ведомости» и «Русское слово» И.Д.Сытина.

Тема 18. Журналистика периода Великой Отечественной войны.

Теория: Изменение облика отечественной печати: сокращение числа центральных и отраслевых изданий, их тиражей и формата. Печатная пропаганда на фронтах. Изменения в тематике журнальной периодики. Фронтовые корреспонденты –

писатели А.Твардовский, Е. Долматовский, К. Симонов, М. Шолохов, А.Корнейчук, И.Эренбург, А. Толстой.

Практика: Анализ основной тематики и жанров прессы на начальном и конечном этапах войны.

Тема 19. КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости».

Теория: Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой Международному женскому дню.

Практика: Выпуск школьной газеты

Тема 20. Журналистика первого послевоенного десятилетия.

Теория: Перестройка отечественной печати в соответствии с Постановлением ЦК ВКП(б) от 20 июня 1945 г « Об улучшении качества и увеличении объема республиканских, краевых и областных газет». Изменение структуры редакций, создание редакционных коллегий.

Практика: Корреспондентская сеть печатной прессы и ТАСС за рубежом.

Тема 21. Журналистика второй половины 80-х - начала 90- гг.

Теория: «Закон СССР о печати и других средствах массовой информации» (июнь 1990 г.), видоизменение системы СМИ. Возрождение «новых старых» изданий «Наше наследие», «Куранты»; появление ежемесячника «Совершенно секретно», журнала «Известия ЦК КПСС» и «Правительственного вестника».

Практика: обзор новых тем и новых проблем на страницах прессы, в передачах ТВ и радио.

Тема 22. Журналистика Российской Федерации.

Теория: Реформирование телевидения и радиовещания. Расширение FM диапазона и возникновение частных радиостанций. Активизация русской зарубежной журналистики («Континент» В. Максимова). 300-летие российской журналистики – путь от идейной борьбы до проблем финансового ресурса и свободы слова.

Практика: Написание корреспонденции. Статья. Передовая статья. Проблемная статья. Написание статьи.

Тема 23. КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости».

Теория: Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой здоровому образу жизни.

Практика: Выпуск школьной газеты

III. Основы журналистики.

Тема 24. Понятие о шрифтах, их применение.

Теория: Графическое оформление. Шрифты. Понятие о шрифтах, их применение.

Практика: Графическое оформление статей, заметок.

Подбор шрифта, создание собственного варианта последней полосы.

Тема 25. Правка и редактирование текстов.

Теория: Правка и редактирование текстов.

Практика: Исправьте данный вам текст. Обратите внимания на конструкцию текста, абзацы, заглавия, длину предложений, лексику.

Тема 26. Компьютерная обработка информации.

Теория: Основы форматирования текста

Практика: Вставка и обработка рисунков Вставка фотографий, сканирование.

Практикум в среде Photoshop. Задание: отредактируйте полученный текст.

Тема 27. КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости».

Теория: Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой Дню Космонавтики.

Практика: Выпуск школьной газеты

Тема 28. Основы форматирования текста.

Теория: Верстка и структурирование газеты. Виды заголовков в газете. Использование объектов WordArt для оформления заголовков.

Практика: Редактирование текста.

Задание: отредактируйте полученный текст.

Тема 29. Рекламный текст в печати.

Теория: Показать важность сосуществования журналистики и рекламы, проинформировать о разновидностях и функциях последней, а также о проблемах, которые появляются при сотрудничестве рекламистов и работников СМИ. Познакомить с журналистской этикой.

Практика: Как избежать крипто рекламы, как ее нейтрализовать. Напишите краткий (не более 15 предложений) рекламный текст, в котором постарайтесь склонить Читателя к приобщению на кружок «Юный журналист», проводимого в

нашей школе. Перечислите по памяти правила профессиональной этики журналиста.

Тема 30. Язык рекламных текстов.

Теория: Особенности использования лингвистических приемов в рекламных текстах.

Практика: Проанализируйте приведенные в разделах 2–5 рекламные сообщения с точки зрения особенностей использования в них языковых единиц. Приведите примеры использования аналогичных лингвистических приемов в русскоязычных рекламных сообщениях.

Тема 31. КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости».

Теория: Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой Дню Победы.

Практика: Выпуск школьной газеты

Тема 32. Журналистское расследование.

Теория: Понятие о журналистском расследовании. Журналистское расследование: его цель (поиск скрытых фактов какого-либо происшествия), тема (все, что имеет общественное значение; сообщение очевидца, жалоба), ход расследования. Сходство жанра репортажа-расследования с детективом. Акцент расследования на драматизме и полученных итогах.

Практика: Технология журналистского расследования на конкретных примерах. Анализ периодических изданий. Сравнение оформления в разных по жанрам изданиях.

Тема 33. Берем интервью.

Теория: 16 основных правил ведения интервью.

Тренинг «Берем интервью».

Практика: Заседание круглого стола «Встреча с интересными людьми». Взять интервью.

Тема 34. КТД по изданию школьной газеты «МБ-Новости».

Теория: Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой нашим выпускникам

Практика: Выпуск школьной газеты

IV. Итоговое занятие.

Тема 35.Итоговое занятие.

Теория: Анализ достижений объединения в течение года. Смотр достижений.

Выставка наиболее интересных материалов и проектов.

Практика: Подведение итогов. Выступления с отчётом работы студии «Юный журналист». Тестирование.

Тема 36. Выпуск итоговой газеты «МБ-Новости».

Теория:Сбор, редактирование материалов, оформление и набор газеты, посвящённой итогам года

Практика: Выпуск школьной газеты

Раздел 2. «Комплекс организационно-педагогических условий».

2.1. Организационно-педагогические условия реализации программы.

Для проведения занятия по данной программе предусмотрено специально оборудованное помещение с достаточным освещением.

-столы и стулья в соответствии с нормативами СанПиН данному возрасту обучающихся;

- инструменты для работы: ножницы, линейки и др.;

-карандаши, ручки, кисти, краски, бумага для печати, цветная бумага, бумага форматА4, плотная бумага (ватман, картон);

Учебно-методическое обеспечение

Приложение к разделам:

- Сборник школьных газет «МБ-Новости»
- Презентации к занятиям
- Памятки юному журналисту
- Фото и видеоматериал
- Пресса школьной библиотеки
- Литература, раскрывающая основы журналистики,
- Справочная и энциклопедическая литература
- «Календарь знаменательных дат»,

Методический материал:

- конспекты занятий
- конспекты открытых мероприятий
- раздаточный материал

- анкеты, тесты для организации контроля результативности занятий

Материально-техническое обеспечение

Компьютер, принтер, сканер, фото- видеокамера. Ноутбуки (15 шт.).

Компьютерные программы: MicrosoftWord, MicrosoftOfficeExcel, MicrosoftPowerPoint, MicrosoftOfficePublisher, AdobePhotoshop.

Методические рекомендации к проведению занятий

Занятия в студии «Юный журналист» могут строиться по алгоритму:

1. Знакомство с теоретическим материалом по журналистике
 2. Работа с иллюстративным материалом (тексты различных жанров из газет и журналов)
 3. Отработка практических умений и навыков
 4. Сбор и обработка информации
 5. Создание журналистского текста в различных жанрах
 6. Редактирование текста
 7. Презентация и коллективное обсуждение
- 2.2. Формы аттестации/контроля.

Отслеживание результатов обучения и подведения итогов проводится 2 раза в год по основным темам. Формы оценки освоения программы: выставки, конкурсы, мастер-классы, открытые уроки.

Вводная оценка.

Проводится в форме тестирования с целью определения уровня знаний о журналистской деятельности.

Промежуточная оценка.

Представляет собой проверку репродуктивного уровня усвоения теоретических и практических знаний в форме фронтальной и индивидуальной беседы, тестовых заданий. Промежуточный контроль предусматривает участие в конкурсах и выставках различного уровня.

Итоговая оценка.

Итоговый контроль предусматривает выполнение комплексной работы по итогам года.

Конечным результатом предполагается так же участие в выставках, смотрах и конкурсах различного уровня, публикации в школьной и муниципальной газетах.

Контроль знаний осуществляется через постоянное повторение важнейших понятий и правил, выполнение детьми практических и самостоятельных работ. На занятиях учащиеся демонстрируют умения применять полученные знания в конкретной ситуации, действовать творчески. Оценка усвоения знаний обучающихся осуществляется также при подготовке материалов и выпуске школьной газеты «МБ-Новости».

2.3. Оценочные материалы.

Система оценки достижения планируемых результатов необходима для ведения мониторинга по эффективности проведения занятий студии «Юный журналист», достижения поставленных целей и задач, а также для проверки знаний и умений обучающихся. Оценка достижений осуществляется через анкетирование обучающихся. Варианты анкет представлены в приложениях к программе. Анкетирование проводится в начале, середине и в конце учебного года.

Контролирующие материалы:

- самостоятельные работы в различных жанрах журналистики;
- семинары-практикумы по изученной теме;
- творческие конкурсы.

2.4. Список литературы

Литература для педагога:

1. С.К. Шайхетдинова. Газеты малых городов. Верстается первая полоса.(в помощь редактору). Казань «Мастер Лайн», 2012
2. Ахмадулин Е. Краткий курс теории журналистики. М. - Ростов-на-Дону, 2006
3. Березин В. Массовая коммуникация: сущность, каналы, действия. - М.: 2004
4. Ворошилов В.В. История журналистики России. Конспект лекций. – СПб.: 1999
5. Грабельников А.А. Русская журналистика на рубеже тысячелетий. Итоги и перспективы. – М.: 2000
6. Грабельников А. А.Работа журналиста в прессе. – М.: 2001
7. Гуревич С.М. Газета вчера, сегодня, завтра. – М.: 2002
8. Дзялошинский И. Информационное пространство России: структура, особенности функционирования, перспективы эволюции.- М.: 2001
9. Засорина Т., Федосова Н. Профессия – журналист. Ростов-на-Дону, 1999
10. Кихтан В.В. Информационные технологии в журналистике. – Ростов н/Д: Феникс, 2004
11. Лазутина Г. Основы творческой деятельности журналиста. - М.: 2000
12. Реснянская Л.Л., Фомичева И.Д. Газета для всей России. - М.: 1999
13. Шишкин Н. Введение в теорию журналистики. Тюмень, 2004
14. Шостак М. Репортер: профессионализм и этика. - М.:2002

Литература для обучающихся.

1. Васильева Л. А. Делаем новости! Учебное пособие. М.: Аспект Пресс, 2003.
2. Коновалова, О. В. Основы журналистики : учеб.пособие по современной практической журналистике / Ростов-на-Дону : Феникс,2005.
3. Лукина М. М. Технология интервью. – М.: Аспект Пресс, 2003.
4. Мельник Г. Общение в журналистике. Секреты мастерства. – СПб., 2005.
5. Мельник Г. С. Общение в журналистике. Секреты мастерства. – СПб., 2005.
6. Смелкова З.С., Ассуирова Л.В. и др. Риторические основы журналистики. Работа над жанрами газеты. – М.: Альфа, 2002.

7. Прохоров Е. Введение в теорию журналистики.- М.: 2007
8. Тертычный А. А. Жанры периодической печати: учебное пособие. – М.: Аспект Пресс, 2000.
9. Шостак М. Репортер: профессионализм и этика. – М.: Рип-холдинг, 2002
10. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2001.
11. Основы творческой деятельности журналиста. Под ред. С.Г. Корконосенко. СПб., 2000.
12. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. М., 2000.

Дополнительная литература:

Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. М., 1989. Елена Вовк.
—Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Вкладка в —БШ||
№13, 15, 16. 2004 год Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебное
пособие. М.: Изд-во МГУ, 1995. Ожегов С.И. Словарь русского языка. – М.,1981.
Закон Российской Федерации —О средствах массовой информации||.

Ресурсы Интернета:

WWW:<http://www.1september.ru>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДВОРЕЦ ШКОЛЬНИКОВ БУГУЛЬМИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРОГРАММА

воспитательной работы
на 2024- 2025 учебный год
студии «Юный журналист»
педагог дополнительного образования
Натальина Татьяна Николаевна

БУГУЛЬМА 2024

Цель: формирование актуальных социальных и культурных компетенций обучающихся, навыков жизнестойкости и самоопределения, формирование навыков XXI века через приобщение детей к культурному наследию на муниципальном и региональном уровнях, через популяризацию среди обучающихся научных знаний, через физическое воспитание и формирование культуры здоровья, через трудовое воспитание детей и их профессиональное самоопределение, через экологическое воспитание и развитие добровольчества среди обучающихся, через содействие реализации и развитию лидерского и творческого потенциала детей как приоритетов российской государственной политики в сфере образования.

Задачи:

- мотивировать детей к самопознанию и познанию других людей, развивать интерес к внутреннему миру другого человека;
- развивать доброжелательность и эмоциональную отзывчивость, понимание других людей и сопереживание им;
- формировать адекватную установку в отношении школьных трудностей - установку преодоления;
- развивать навыки организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем;
- формировать способность к самостоятельным поступкам и действиям, совершаемым на основе морального выбора, к принятию ответственности за их результаты;
- повышать уровень самоконтроля в отношении проявления своего эмоционального состояния в ходе общения;
- формировать способность открыто выражать и отстаивать свою нравственную позицию, проявлять критичность к собственным намерениям, мыслям и поступкам;
- способствовать формированию основ морали - осознанной обучающимся необходимости определённого поведения, обусловленного принятыми в обществе представлениями о добре и зле, должном и недопустимом, укрепление у обучающегося позитивной нравственной самооценки, самоуважения и жизненного оптимизма;
- развивать гуманистические и демократические ценностные ориентации.

Циклограмма работы педагога дополнительного образования в течение года

Ежедневно: подготовка к занятиям, заполнение учебной документации.

Еженедельно: планирование работы педагога, внесение изменений, подготовка к конкурсам по объединениям.

Ежемесячно: посещение заседаний МО, проведение мероприятий согласно ВП, изучение документов по педагогической деятельности.

Один раз в год: составление рабочей программы на каждый год обучения, выступление на педагогических чтениях, составление отчётов о проделанной работе за полугодия.

Направления и задачи воспитательной работы

1. Организация коллективной деятельности.

Задачи:

- формирование сплоченного коллектива через развитие коммуникативных способностей обучающихся, организация работы по единению и сотрудничеству руководителя и обучающихся, формирование навыков совместной деятельности;
- формирование чувства взаимного уважения.

2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания.

Задачи:

- выработка нравственного сознания, включающего устойчивые нравственные убеждения, понятия;
- развитие глубоких нравственных чувств;
- формирование чувств уважения к человеку труда и старшему поколению;
- формирование навыков поведения.

3. Воспитание экологической культуры, приобщение к культуре здорового и безопасного образа жизни и безопасности жизнедеятельности.

Задачи:

- создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся. Сформировать понятие о том, что только здоровый человек способен и готов к активной творческой жизнедеятельности;
- развитие физических качеств обучающихся, формировать у них потребность в ведении здорового образа жизни, желание быть здоровым;
- формирование чувств бережного отношения к природе и окружающей среде.

4. Гражданско-патриотическое воспитание

Задачи:

- формирование осознанного отношения к Отечеству, его прошлому, настоящему и будущему на основе исторических ценностей и роли России в судьбах мира;
- формирование чувств уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- формирование чувств уважения к закону и правопорядку;
- формирование чувств гражданственности и патриотизма.

5. Воспитание любви к родине, малой родине.

Задачи:

- воспитание чувств верности своему Отечеству через любовь к семье и своему родному дому;
- формирование чувств бережного отношения к традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование чувств бережного отношения к культурному наследию страны.

6. Трудовое, профориентационное направление воспитательной работы.

Задачи:

- формирование чувства уважения к человеку труда и старшему поколению;
- формирование у обучающихся личностных и общественно - значимых мотивов выбора профессии;

- определение склонностей, интересов и способностей обучающихся к конкретному виду деятельности и возможностей реализации;
- ознакомление обучающихся с профессиограммами, информация о ситуации на рынке труда, об учебных заведениях республики, страны и о других способах получения профессии.

7.Методическая работа, самообразование.

Задачи:

- формирование способности к творческому саморазвитию, к творческой деятельности;
- внедрение в учебный процесс инновационных педагогических технологий.

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	ФИО ответственного Отметка о выполнении
1. Организация коллективной деятельности			
1	Подготовка кабинета к началу учебного года. Оснащение кабинета наглядным пособием	август	Наталья Т.Н.
2	Формирование возрастных групп	сентябрь	Наталья Т.Н.
3	Составление отчётов о проделанной работе за полугодия	декабрь, май	Наталья Т.Н.
4	Творческая лаборатория педагогов	в течение года	Наталья Т.Н.
5	Подготовка кабинета к началу учебного года. Оснащение кабинета наглядным пособием.	август	Наталья Т.Н.
6	Формирование возрастных групп.	сентябрь	Наталья Т.Н.
7	Планирование работы	август, сентябрь	Наталья Т.Н.
8	Проведение родительских собраний	в течение года	Наталья Т.Н.
9	Уборка прилегающей школьной территории	в течение года (осень, весна)	Наталья Т.Н.
10	Уборка кабинета	в течение года	Наталья Т.Н.
2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания			
1	«День студийца» познавательно-развлекательная программа.	сентябрь	Наталья Т.Н.
2	Еженедельное торжественное поднятие флагов РФ и РТ	в течение года	Наталья Т.Н.

3	День учителя	октябрь	Натальина Т.Н.
4	Праздничный концерт ко Дню Матери	ноябрь	Натальина Т.Н.
5	Новогодний утренник	декабрь	Натальина Т.Н.
6	«День именинника»- поздравительная программа.	январь	Натальина Т.Н.
7	Праздничный концерт «День защитника Отечества»	февраль	Натальина Т.Н.
8	Праздник «8 марта - праздник весны»	март	Натальина Т.Н.
9	Занятие «Семья – ячейка общества»	апрель	Натальина Т.Н.
10	Занятие «Здоровые дети в здоровой семье»	май	Натальина Т.Н.
11	Участие в муниципальных, республиканских, всероссийских, международных конкурсах	в течение года	Натальина Т.Н.
3. Воспитание экологической культуры, приобщение к культуре здорового и безопасного образа жизни и безопасности жизнедеятельности			
1	Беседа о профилактике простудных заболеваний	октябрь февраль	Натальина Т.Н.
2	Участие в спортивных мероприятиях (прописать название мероприятий) «Сдача нормативов ГТО», «Осенний(весенний)кросс», День Здоровья, Малый Сабантуй.	в течение года	Натальина Т.Н.
3	Прохождение ежегодного медицинского осмотра	октябрь	Натальина Т.Н.
4	Встреча с представителем МЧС и ГО	в течение года	Натальина Т.Н.
5	Участие в муниципальных, республиканских, всероссийских конкурсах	в течение года	Натальина Т.Н.
6	Занятие «Спорт. Здоровое питание. Режим дня, учебы и отдыха»	октябрь	Натальина Т.Н.
7	Занятие «Безопасный Интернет»	январь	Натальина Т.Н.
8	Занятие «Сотвори себя сам»	март	Натальина Т.Н.
4. Гражданско-патриотическое воспитание			
1	Еженедельное поднятие государственных флагов Российской Федерации, Республики Татарстан	в течение года	Натальина Т.Н.
2	Занятие «Гимн, герб, флаг России, Республики Татарстан»	ноябрь	Натальина Т.Н.
3	Конкурс на знание Гимнов РФ и РТ	декабрь	Натальина Т.Н.
4	День героев Отечества	декабрь	Натальина Т.Н.
5	Акция «письмо солдату»	декабрь	Натальина Т.Н.

6	Смотр строя и песни	февраль	Натальина Т.Н.
7	Занятие «Мы первые в космосе»	апрель	Натальина Т.Н.
8	Занятие «День Победы»: <ul style="list-style-type: none"> - акция «Бессмертный полк» - «Георгиевская ленточка» - Вахта Памяти 	май	Натальина Т.Н.
9	Встреча с ветеранами боевых действий, тружениками тыла, детьми военной поры	в течение года	Натальина Т.Н.
5. Воспитание любви к родине и малой родине			
1	Занятие «Моя малая родина» (история возникновения села М.Бугульма)	сентябрь	Натальина Т.Н.
2	Экскурсия в школьный краеведческий музей	октябрь	Натальина Т.Н.
3	Экскурсия в музей им.Я.Гашека, Бугульминский краеведческий музей	в течение года	Натальина Т.Н.
4	Занятие «Достопримечательности нашего села»	декабрь	Натальина Т.Н.
5	Посещение краеведческого музея в сельском Доме культуры с. М.Бугульма	январь	Натальина Т.Н.
6	Участие в конкурсах, мероприятиях краеведческой работы	в течение года	Натальина Т.Н.
6. Трудовое, профориентационное направление воспитательной работы			
1	Встреча с людьми разных профессий	в течение года	Натальина Т.Н.
2	Участие в экологических акциях	в течение года	Натальина Т.Н.
3	Занятие «Понятие трудолюбия, бережливости, способности к преодолению трудностей»	октябрь	Натальина Т.Н.
4	Участие в конкурсах и мероприятиях различного уровня	в течение года	Натальина Т.Н.
5	Анкетирование «Моя будущая профессия»	апрель	Натальина Т.Н.
7. Методическая работа, самообразование			
1	Составление рабочей программы на каждый год обучения	август	Натальина Т.Н.
2	Повышение профессионального мастерства: <ul style="list-style-type: none"> взаимопосещение занятий, мероприятий, мастер-классов, обмен опытом; изучение профессиональной литературы, образовательных порталов и сайтов 	в течение года	Натальина Т.Н.
3	Создание методических разработок	в течение	Натальина Т.Н.

		года	
4	Выступление на педагогических чтениях, семинарах	январь	Натальина Т.Н.
5	Изучение нормативно правовых документов по педагогической деятельности	в течение года	Натальина Т.Н.
6	Подготовка и участие во всероссийских, региональных, республиканских и городских, конкурсах	в течение года	Натальина Т.Н.
7	Проведение открытого занятия «Качества, необходимые журналисту»	март	Натальина Т.Н.
8. Работа с родителями			
1	Родительские собрания	сентябрь	Натальина Т.Н.
2	Индивидуальные консультации, беседа	в течение года	Натальина Т.Н.
3	Совместное проведение мероприятий и творческих дел	в течение года	Натальина Т.Н.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1.

Анкета «Моя студия»

Цель – узнать отношение обучающихся к студии «Юный журналист».

Ход проведения. Учащимся предлагается прочитать утверждение и оценить степень согласия с содержанием по следующей шкале:

4 – совершенно согласен;

3 – согласен;

- 2 – трудно сказать;
1 – не согласен;
0 – совершенно не согласен.

Утверждения:

1. Я иду на студию «Юный журналист» с радостью.
2. На студии у меня обычно хорошее настроение.
3. К руководителю и членам студии обычно можно обратиться за помощью, советом.
4. Наша студия– дружный коллектив.
5. На студии я всегда могу свободно высказать своё мнение.
6. Мне дают задания, к выполнению которых я подхожу ответственно, в радости, интересом.
7. Я стараюсь выполнять задания в срок.
8. Я считаю себя успешным журналистом школьной газеты.
9. Когда я вырасту, из меня получится отличный профессиональный журналист.

Обработка данных. Показателем удовлетворения обучающихся деятельностью кружка (У) является частное от деления общей суммы баллов ответов всех обучающихся на общее количество ответов. Если У больше 3, то можно констатировать высокую степень удовлетворённости, если же 2 больше У меньше 3, или У меньше 2, то это соответственно свидетельствует о средней и низкой степени удовлетворённости учащихся деятельностью кружка.

Приложение № 2

Результаты проведения анкеты «Моя студия»

Рассмотрим получившиеся утверждения.

1. *Я иду на студию «Юный журналист» с радостью:*
 - совершенно согласен
 - согласен
 - трудно сказать
2. *На студии у меня обычно хорошее настроение:*
 - совершенно согласен
 - согласен
 - трудно сказать
 - не согласен

3. *К руководителю и членам студии обычно можно обратиться за помощью, советом:*
- совершенно согласен
4. *Наша студия– дружный коллектив:*
- совершенно согласен
 - согласен
 - трудно сказать
5. *Настудии я всегда могу свободно высказать своё мнение:*
- совершенно согласен
 - согласен
 - трудно сказать
 - не согласен
5. *Мне дают задания, к выполнению которых я подхожу ответственно, в радость, интересом:*
- совершенно согласен
 - согласен
 - не согласен
6. *Я стараюсь выполнять задания в срок:*
- совершенно согласен
 - согласен
 - трудно сказать
 - не согласен
7. *Я считаю себя успешным журналистом школьной газеты:*
- согласен
 - трудно сказать
 - не согласен
8. *Когда я вырасту, из меня получится отличный профессиональный журналист:*
- согласен
 - трудно сказать
 - не согласен
- Общая сумма баллов -*
- Общее количество ответов -*
- Итог - (.../...) - - средняя степень удовлетворённости учащихся деятельностью студии.*

Игры на сплочение группы.

Цель — объединение участников группы для совместного решения поставленных задач, развитие умения выражать симпатию и уважение друг к другу.

1) «Прорвись в круг»

Члены группы берутся за руки и образуют замкнутый круг. Предварительно ведущий по итогам прошедших занятий определяет для себя, кто из членов группы чувствует себя менее всего включенным в группу, и предлагает ему первым начать упражнение, то есть прорвать круг и проникнуть в него. То же самое может проделать каждый участник.

2) «Печатная машинка»

Участникам загадывается слово или фраза. Буквы, составляющие текст, распределяются между членами группы. Затем фраза должна быть сказана как можно быстрее, причем каждый называет свою букву, а в промежутках между словами все хлопают в ладоши.

3) «Посылка»

Участники сидят в кругу, близко друг к другу. Руки держат на коленях соседей. Один из участников «отправляет посылку», легко хлопнув по ноге одного из соседей. Сигнал должен быть передан как можно скорее и должен вернуться по кругу к своему автору. Возможны варианты сигналов (разное количество или виды движений).

4) «Спутанные цепочки»

Участники встают в круг, закрывают глаза и протягивают перед собой правую руку. Столкнувшись, руки сцепляются. Затем участники вытягивают левые руки и снова ищут себе партнера. Ведущий следит за тем, чтобы каждый держал руки двух людей. Участники открывают глаза. Они должны распутаться, не разжимая рук (разрешается только изменение положения кистей, чтобы не происходило вывихов рук). В результате либо образуется круг, либо несколько сцепленных колечек из людей, либо несколько независимых кругов или пар.

5) «Встреча взглядами»

Все участники стоят в кругу, опустив головы вниз. По команде ведущего они одновременно поднимают головы. Их задача — встретиться с кем-то взглядом. Та пара игроков, которой это удалось, покидает круг.

6) «Восковая палочка»

Один участник выходит в центр круга и падает назад с закрытыми глазами. Другой (другие) ловят его в самую последнюю минуту.

7) «Слепая прогулка»

Инструкция: Предложите вашему партнеру взять вас на «слепую» прогулку, где он должен предоставлять вам разнообразные предметы, чтобы вы могли ощутить форму, размеры, текстуру, температуру и другие характеристики реальных объектов, используя свои кинестетические возможности.

Если вы захотите снизить или подавить рационально-вербальную деятельность мозга (его левой половины), можно попробовать считать в прямом или обратном порядке, в то время как будет происходить все остальное.

8) «Любое число»

Ведущий называет по имени любого из игроков. Тот мгновенно должен назвать какое-нибудь число от одного до числа, равного количеству участников в группе. Ведущий командует «три — четыре». Одновременно должно встать столько игроков, какое число названо. При этом игрок, назвавший это случайное число, сам может встать, а может остаться сидеть. Ведущий прекращает игру после двух-трех удачных попыток.

9) «Ответы за другого»

Участники берут большой лист бумаги и разделяют его вертикальными линиями на три части. В верхней части среднего столбца нужно написать свое игровое имя. Над левым столбцом — написать имя человека, сидящего слева, но через одного человека. Над правым столбцом — имя человека, сидящего справа, также через одного.

Инструкция: Итак, сейчас прозвучат вопросы. Их записывать не нужно. Ставьте номера вопросов и записывайте ответы, которые, по вашему мнению, дают ваши партнеры. Не спешите, попробуйте вжиться во внутренний мир человека, от имени которого вам приходится писать. В среднем столбце вы отвечаете за себя. Отвечайте кратко и определенно.

Возможный перечень вопросов:

Ваш любимый цвет.

Ваше любимое мужское имя.

Ваше любимое женское имя.

С симпатией ли вы относитесь к домашней живности? Если да, то кого предпочитаете: собак, кошек, птиц, рыбок или кого-то другого?

Ваше любимое времяпрепровождение.

Фильмы какого жанра вы предпочитаете?

Музыкальные предпочтения.

9) «Три степени доверия»

Группа делится на две равные части. Одна половина участников становится в круг, закрывает глаза и берет друг друга за руки. Участники из второй подгруппы располагаются у них за спинами. Первая степень доверия: те, кто находятся внутри, падают наружу. Те, кто снаружи, удерживают их на каком-то расстоянии. Вторая степень доверия: то же самое, но не держась за руки.

Третья степень доверия: люди во внутреннем круге с закрытыми глазами поворачиваются на 180 градусов и падают лицом наружу. При каждой пробе люди в наружном круге меняются местами.

10) «Молчащее и говорящее зеркало»

Ведущий предлагает выйти в круг добровольцу, который «будет смотреть в зеркало».

Инструкция: Твоя задача — только по «отражению в зеркалах» отгадать, кто из участников группы подошел сзади. Одно «зеркало» будет живым, но

молчащим: оно сможет объяснять тебе, кто находится за твоей спиной, только при помощи мимики и жестов. Второе «зеркало» — говорящее, оно будет объяснять, что это за человек, не называя его имени. Выбери из группы свои «зеркала».

«Зеркала» встают рядом у стены. Основной игрок — перед ними. Все остальные участники группы располагаются за его спиной и бесшумно подходят к нему сзади. Отражение в «зеркалах» происходит по очереди. Сначала работает молчащее «зеркало». Если основной игрок не угадал человека за спиной, то в игру вступает говорящее «зеркало» и произносит только одну фразу. Если игрок опять не угадывает, то снова отражает молчащее «зеркало» и так далее. Задача игрока — отгадать человека за спиной как можно быстрее.

11) «Что в нем нового»

Инструкция: Внимательно посмотрите друг на друга. Постарайтесь увидеть каждого, обратив внимание на то, как выглядит сегодня этот человек, в каком он состоянии, как он себя проявляет. Для этого у нас будет 3 минуты. Затем трехминутная пауза. А сейчас вы будете бросать мяч друг другу, сообщая при этом человеку, которому адресован мяч, что нового по сравнению со вчерашним днем вы в нем увидели. Будьте внимательны и старайтесь никого не пропустить.

12) «Озеркаливание»

Инструкция: Выполните четыре несложных задания, точнее, симитируйте их выполнение. Задания следующие:

пришиваем пуговицу;
собираемся в дорогу;
печем пирог;
выступаем в цирке.

Особенность этих заданий в том, что каждое из них вы будете выполнять попарно, причем партнеры встанут друг против друга, и один из них станет на время зеркалом, то есть будет копировать все движения своего партнера. Затем партнеры поменяются ролями

13) «Чувства»

Инструкция: Давайте посмотрим, кто может назвать больше слов, обозначающих разные чувства. По очереди называйте слова и записывайте их на лист ватмана.

Информация для ведущего: можно проводить это упражнение как соревнование между двумя командами или как общегрупповой «мозговой штурм». Результат работы группы — лист ватмана с написанными на нем словами — можно использовать на протяжении всего занятия. По ходу работы в этот список можно вносить новые слова — это словарь, отражающий эмоциональный опыт группы.

Обсуждение:

Какое из названных чувств тебе нравится больше других ?

Какое чувство, по-твоему, самое неприятное?

Какое из названных чувств знакомо тебе лучше (хуже) всего?

14) «Без маски»

Каждому участнику дается карточка с написанной фразой, не имеющей окончания. Без всякой предварительной подготовки он должен продолжить и завершить фразу. Высказывание должно быть искренним. Если остальные члены группы почувствуют фальшь, участнику придется брать еще одну карточку.

Примерное содержание карточек:

«Особенно мне нравится, когда люди, окружающие меня...»

«Иногда люди не понимают меня, потому что я...»

«Верю, что я...»

«Мне бывает стыдно, когда...»

«Особенно меня раздражает, что я...»

«Чего мне иногда по-настоящему хочется, так это...» и т. п.

15) «Цвет эмоций»

Выбирается водящий. По сигналу он закрывает глаза, а остальные участники задумывают между собой какой-нибудь цвет, для начала лучше один из основных: красный, зеленый, синий, желтый. Когда водящий откроет глаза, все участники своим поведением и эмоциональным состоянием пытаются изобразить этот цвет, не называя его. Водящий должен отгадать, что это за цвет. Если он отгадал, то выбирается другой водящий, если нет, то остается тот же самый.

Тренинг на сплочение коллектива

Цель: сплочение коллектива и повышение самооценки детей.

Ход занятия:

1. Погружение.
2. Упражнение «Строй».
3. Упражнение «Кочки».
4. Упражнение «Пирамида».
5. Упражнение «Свеча доверия».
6. Упражнения «Ботинки».
7. Рефлексия.
8. Подведение итогов работы группы.

Погружение.

Поднимите руку те, у кого сейчас хорошее настроение, поднимите руку те, у кого сейчас плохое настроение. Поднимите руку те, кто знает, что мы сейчас будем делать. В тренинге есть свои правила

Вначале вспомним притчу: В одном селе умирал глава большой семьи. Он попросил принести веник и предложил своим сыновьям сломать его. Каждый попытался, но хотя все они были сильные люди, ни одному не удалось справиться. Тогда отец попросил разрезать проволоку, связывающую веник, и предложил сыновьям сломать рассыпавшиеся прутья. Они с легкостью сделали это. Отец сказал: «Когда меня не будет, держитесь вместе, и любые испытания вам не страшно. А поодиночке вас легко сломать как эти прутья».

Сегодня на тренинге мы посмотрим, насколько вам удастся действовать вместе. Начнем.

Упражнение «Строй».

Вы можете легко и быстро построиться по росту. А я попрошу вас построиться по цвету волос: от самого светлого, до самого темного. А теперь в алфавитном порядке по первой букве своего имени, но сделать это надо молча. (Варианты – по цвету глаз, по дате рождения и др.)

Упражнение «Кочки».

Для данного упражнения необходимы коврики (бумажные) размером 40х60 см – минимум 3, максимум 7 штук, а также платки или веревки, скотч (для фиксации ковриков на полу). Группа становится в ряд. Участникам связываются ноги (правая первого с левой второго) – получается цепочка.

Задание: перейти цепочкой через комнату по «кочкам». Ребятам говорится, что перед ними болото, если кто-то вступает в болото – начинается все сначала.

Упражнение «Пирамида».

Для упражнения необходим коврик размером 40х60см (один или два).

Задание: простоять на этой площади 1 минуту, не имея ни каких точек внешней опоры. После упражнения проводится обсуждение: как договорились, что и почему не получилось.

Упражнение «Свеча доверия».

Все участники становятся в круг плечо к плечу, руки согнуты в локтях, выставлены вперед. Ладони подняты вверх. Один из участников становится в центр круга. Руки опущены вдоль тела, глаза закрыты. Он расслабленно опускается на руки стоящих. Группа подхватывает его и медленно, аккуратно передает по кругу. В центре должен побывать каждый участник. После упражнения проводится обсуждение.

Упражнения «Ботинки».

Все садятся в круг, снимают обувь и складывают ее в центр. Перемешать и разбросать в разные концы класса. Все встают, берутся за руки.

Задание: каждый должен обуться, не разнимая рук. Если круг рвется, все начинается сначала. После упражнения задаются вопросы: Довольны ли вы тем, как выполнили упражнения, кто вам помогал? Что вы испытали, выполняя задание?

Рефлексия.

Подведение итогов, развитие обобщенной рефлексии методом пяти пальцев: М (мизинец) – мыслительный процесс: какое знание я сегодня получил. Б (безымянный) – близость цели: что я сегодня сделал и чего достиг. С (средний) – состояние духа: каким было сегодня мое настроение. У (указательный) – услуга, помощь: чем я сегодня помог другим, чем порадовал или поспособствовал. Б (большой) – бодрость, физическая форма: каким было мое самочувствие (каждый пишет свое мнение на ватмане).

Подведение итогов работы группы.

Высказываются подростки (подведите для себя итог, поделитесь впечатлениями о занятии, выскажите пожелания и т.д.)

Тренинговое занятие для юных журналистов.

«Научись общаться».

Цель: научить будущих журналистов правильному общению, умению расположить собеседника к беседе.

1.Ритуал приветствия.

Упражнение «Мяч».

Все участники садятся в круг. Ведущий бросает мяч одному из участников, при этом он называет свое имя и имя того, кому адресован мяч. Играют до тех пор, пока все участники

Познакомятся.

2.Ознакомление с правилами работы в группе.

Конфиденциальность:

Все личное, что обсуждается в группе, не должно выходить за ее пределы, рассказываться другим людям.

Уважение:

На занятии должна царить атмосфера свободного выражения мыслей без боязни вызвать насмешки окружающих. Это также право на внимание: когда высказывается один – все остальные слушают и не перебивают, тем самым, проявляя уважение к говорящему. Говорящего, при необходимости может прервать только ведущий.

Взаимная поддержка:

Каждый участник может рассчитывать на постоянную поддержку.

3.Упражнение «Комплимент».

Всем хочется стать чуточку лучше. Есть много способов научиться жить бесконфликтно.

Один из них – умение делать комплименты. Если журналист хочет расположить к себе собеседника, ему необходимо научиться говорить комплименты.

Все участники по кругу говорят друг другу комплименты.

4. Упражнение «Культурная беседа».

Умение выразить свое расположение к собеседнику – это еще не все. Журналисту надо уметь вести диалог, поддерживать беседу.

Участники делятся на пары, определяют тему диалога и стараются построить беседу таким образом, чтобы можно было внимательно выслушать своего партнера, помочь ему раскрыть тему, а заодно решить и свои задачи.

5.Упражнение «Речевой этикет».

В речи культурного человека, умеющего общаться, обязательно должны быть слова вежливости. Вежливость – неотъемлемое качество общения.

Участники по кругу, обращаясь к рядом сидящему, называют:

- а) слова приветствия (Здравствуйте!... Доброе утро!.... Привет!....)
- б) высказывают просьбу (Скажите пожалуйста ... Разрешите попросить вас... Будьте добры!...)
- в) как начать знакомство (Позвольте познакомиться! ...Разрешите представить вам!)
- г) как извиниться (Приношу вам свои извинения, простите)
- д) слова утешения (Не огорчайтесь!.... Нет повода для беспокойства!...).
- е) слова благодарности (Благодарю... Признателен вам...)
- ж) слова прощания (Надеюсь увидеть вас еще... Доброго пути... Приятно было познакомиться.)

6. Информационный блок

- а) самый главный человек на свете – это тот, кто перед тобой. Полюбите его, найдите положительные качества в нем. Дарите ему знаки внимания и уважения.
- б) ищите, что вас сближает, старайтесь не противоречить собеседнику по любому поводу.
- в) старайтесь не отзываться о людях дурно.
- г) стройте общение на равных.
- д) не спорьте по мелочам
- е) не спорьте с тем, с кем спорить бесполезно
- ж) стремитесь не к победе, а к истине и миру.

7. Упражнение «Трудная ситуация».

При общении часто возникают трудные ситуации, найти выход из которых порой нелегко.

- *Вчера ты мне шел навстречу и не поздоровался. Это невежливо.*

Вопрос участникам:

Что вы ответите?

Участники по очереди высказывают свою точку зрения.

8. Рефлексия.

Участники по кругу: характеризуют настроение, обмениваются мнениями и чувствами о проведенном занятии (что показалось самым важным, полезным, что чувствовали, какие мысли приходили в голову)

Организация деловой игры.

Деловая игра.

Деловые игры помогают эффективно решать практические задачи овладения профессией, воздействуют на другие элементы всей системы преподавания той или иной дисциплины. Организуя деловую игру на занятиях, следует рассматривать следующие узловые моменты:

1. Журналистское произведение как тип текста.
2. Журналистский текст как результат особого рода творчества.
3. Процесс воздействия на читателя и социальная позиция журналиста.
4. Оперативное отражение действительности в журналистике.
5. Право и этика журналиста.

Ролевая игра «Заседание редколлегии».

Роли сотрудников городской газеты играют:

Корреспондент-учащийся.

Редактор отдела - учащийся.

Ответственный секретарь - учащийся

Главный редактор - учащийся.

Действие первое. Журналист работает над статьей. Учащийся приносит на занятие написанный дома материал.

Задание учащемуся: Докажите, что представленный Вами материал - репортаж.

Убедите редакцию в актуальности Вашей статьи, правильности ее композиции.

Действие второе. Редактор отдела редактирует материал. Задание учащемуся, играющему роль редактора отдела:

1. Оцените профессиональный уровень материала, соответствует ли он жанру репортажа.
2. Определите рубрику материала. Дайте оценку заголовка.
4. Сделайте необходимую правку материала или верните его на доработку автору.

Действие третье. Материал сдан в секретариат. Задание учащемуся, играющему роль ответственного секретаря.

1. Примите решение по представленному материалу.
2. Определите, чего не хватает в нем, а что лишнее.
3. Согласны ли вы с рубрикой и заголовком?
4. Сделайте необходимую правку или верните материал в отдел.

Действие четвертое. Главный редактор принимает решение. Задание учащемуся, играющему роль главного редактора.

1. Дайте оценку материала.
2. Определите, точно ли названы адреса критики или положительного опыта.
3. Определите возможную реакцию читателя на этот материал.
4. Сделайте редакторскую правку или верните материал в секретариат.

Действие пятое. Материал опубликован (условно): задание учащимся, играющим роли сотрудников редакции

Оценить достоинство и недостатки материала.

Действие шестое. Преподаватель, выступающий от имени издателя, дает оценку материала, определяет уровень его эффективности, подводит итоги деловой игры.

Развивающие упражнения, тренинги

1. "Живая речь". Учащимся предлагается записать без помощи технических средств 15-минутный кусочек "живой" речи (в автобусе, на улице, в столовой...), желательно без журналистской правки, с сохранением особенностей авторской лексики, без пробелов в тексте.

Цель упражнения - овладеть техникой записи в непредвиденной ситуации.

2. "Время". Учащиеся самостоятельно контролируют свое чувство времени, проверяя себя через определенные промежутки времени и записывая результаты. Погрешность +/- 5 минут считается нормой.

3. "Фраза-картинка". В журналистских материалах важно не только рассказывать о чем-то, но и показывать. В некоторых жанрах, например, репортаже, журналист просто обязан создать "эффект присутствия". Можно

написать "Он рассердился", и тогда читателю ничего не остается, как поверить этому сообщению-рассказу. А можно написать иначе: "Он грохнул кулаком по столу и отшвырнул ногой стул". Читатель сразу представит себе эту сцену и сделает вывод, что человек рассердился, разозлился. Задание: "показать" фразы: ОН ГОЛОДЕН, ДЕВОЧКА БОИТСЯ, МАШИНА ПОПАЛА В АВАРИЮ, ЕМУ СТАЛО СТРАШНО.

4. "Реплики". Попробуйте написать как можно больше реплик, которые человек произносит, когда он РАЗДРАЖЕН, УДИВЛЕН, НЕГОДУЕТ, НЕДОУМЕВАЕТ, НЕ ВЕРИТ, ВОСТОРГАЕТСЯ, ЗЛИТСЯ.

5. "Жесты и мимика". Опишите взгляды, которыми обмениваются бабушка и внук, гуляющие в парке; школьница и школьники, смеющиеся на перемене; продавец и покупатель, который недоволен тем, как его обслужили.

6. "Вкусные слова..." Что значит "хороший запах"? Попробуйте объяснить, что это такое. Если выбрать точные эпитеты, то у читателя возникнут вполне ощутимые ассоциации. Например, жасминный, ландышевый, хвойный, смолистый, сладко-приторный, чесночный, яблоневый. Попробуйте подобрать эпитеты к словам ПЕСНЯ, ПОХОДКА, ШОССЕ, ЖЕРЕБЕНОК, МИТИНГ, ОРАТОР, АВТОМОБИЛЬ.

7. "Ассоциации". Напишите осмысленную фразу, в которой будут три заданных слова. Например: УКАЗКА-МЫШЬ-АДМИРАЛ, ШЕЯ-ГИРЯ-АУКЦИОН, ФЕРЗЬ-БАЯН-КОНСЕНСУС, СЕССИЯ-ЗИГЗАГ-ТЕЛЕФОН.

Цель - научить делать "мостики"-связки в будущих журналистских материалах, когда одно предложение цепляется за другое, один абзац логично переходит в другой.

8. "Первая фраза". Историки утверждают, что Демосфен оставил 56 вступлений к ненаписанным речам. Попробуйте написать 56 первых фраз к еще не написанным материалам. Главное требование - фраза должна привлечь внимание, заинтересовать читателя, вызвать желание читать дальше. Цель - определить роль первых фраз в журналистском тексте.

9. "Сказка". Учащиеся выбирают какую-либо сказку и трансформируют содержащуюся в ней информацию в журналистскую, оформляя сказку как заметку, хронику, интервью, репортаж, корреспонденцию и пр.

Цель упражнения - уточнение смысла понятия "журналистская информация".

10. "Три газеты". Учащиеся делятся на три произвольные группы, представляющие три издания: демократическое, крайне левых (или коммунистических) взглядов и т.н. "желтое". Предлагается один факт, который каждая группа интерпретирует и подает в соответствии с информационной политикой (а также - лексикой) своего издания. Цель упражнения - определение границ влияния на журналиста информационной политики издания.

11. "Стоп-кадр". К любой иллюстрации из журнала, газеты, просто фотографии сделать несколько подписей. Из одного - трех слов или словосочетания (как заголовка). Из одного

предложения - не более 18 слов, включая союзы и предлоги. Из нескольких предложений общим объемом 40-50 слов. Из нескольких абзацев общим объемом до 300 слов.

12. "Одно...". Учащимся выбираются несколько человек, сходных в чем-то (имя, фамилия, дата рождения и т.п.) и описывается какой-либо результат или курьез этого сходства. Цель упражнения - поиск социального смысла в частном случае.

13. "Главная улица". Выбирается социально значимый факт (ряд фактов), связанный с главной улицей города (села) и подается последовательно в жанре хроники, заметки, информации, интервью, репортажа и отчета.

Цель упражнения - уточнение методики работы в разных жанрах.

14. "Письмо в редакцию". Учащиеся пробуют себя в качестве рядового читателя, обратившегося с какой-то просьбой или вопросом в редакцию центрального издания. Цель упражнения - преодоление психологического барьера, связанного со сменой ролей.

15. "Приметы времени". По телевидению, дома, на улице можно слышать такие фразы: "Бедственное положение образования", "Подрастающее поколение

сегодня быстро взрослеет", "В стране царит милицейский произвол" и т. п. Это все приметы времени. К любому подобному утверждению напишите десять примет. Например, десять примет РАСКРЕПОЩЕНИЯ СОЗНАНИЯ, десять примет ДЕПОЛИТИЗАЦИИ ЮНОШЕСТВА, десять примет МИЛИЦЕЙСКОГО ПРОИЗВОЛА... Цель - умение формулировать общественно значимые проблемы.

16. "Два взгляда". Сформулировать два взгляда на ПРОПИСКУ. Два взгляда на СМЕРТНУЮ КАЗНЬ. Два взгляда на НОШЕНИЕ ОРУЖИЯ. Два взгляда на ПЛАТНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ. Два взгляда на ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ АРМИЮ... Упражнение способствует формированию навыков анализа общественно-значимых проблем.

17. "Впрок". Учащиеся методом интервью собирают данные о потребительских свойствах какого-либо товара или услуги, затем в форме информации излагают результаты. Цель упражнения - овладение навыками сбора информации и определение границ рекламного / нерекламного материала.

Методические рекомендации к проведению занятий:

Занятия в студии «Юный журналист» строятся по алгоритму:

1. Знакомство с теоретическим материалом по журналистике
2. Работа с иллюстративным материалом (тексты различных жанров из газет и журналов)
3. Отработка практических умений и навыков
4. Сбор и обработка информации
5. Создание журналистского текста в различных жанрах
6. Редактирование текста
7. Презентация и коллективное обсуждение

Результаты освоения курса

Первый уровень результатов	Второй уровень результатов	Третий уровень результатов
<i>Осознание роли средств массовой информации в социокультурном пространстве</i>	<i>Формирование навыка самоорганизации и саморегуляции Позитивное отношение к труду журналиста Умение применять полученные знания по образцу</i>	<i>Использование полученных знаний в оформлении школьной газеты, умение и желание самостоятельно готовить материалы для публикации</i>